

**Plan nadzoru pedagogicznego
Szkoły Podstawowej Nr 28 w Wodzisławiu Śl.
na rok szkolny 2020/2021**

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek,
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 59 i 949).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 60 i 949).

I. Nadzór pedagogiczny realizowany jest przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 60 ust 3 pkt. 1 Ustawy Prawo Oświatowe

Formami nadzoru pedagogicznego są:

1. Ewaluacja wewnętrzna przeprowadzana w celu gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych przez szkołę. Wyniki badań ewaluacyjnych będą wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów w szkole.
2. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, przeprowadzona w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
3. Wspomaganie nauczycieli przeprowadzane w celu inspirowania i intensyfikowania w szkole procesów służących poprawie oraz doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój uczniów w realizacji ich zadań. Wspomaganie to:
 - organizowanie szkoleń i porad,
 - motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego,
 - przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego.

- II.* Dyrektor szkoły, realizując zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego (ewaluacji, kontroli, wspomaganie), przede wszystkim obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły.
- III.* Dyrektor szkoły monitoruje działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz realizację innych zadań statutowych szkoły poprzez zbieranie i analizę informacji.
- IV.* Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 33 u.s., w trybie działań planowych lub doraźnych:
1. Działania planowe realizowane są zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2019/2020.
 2. Działania doraźne realizowane są, kiedy zaistnieje potrzeba podjęcia działań nieuwzględnionych w planie nadzoru pedagogicznego.
 3. Działania planowe i doraźne wynikają z potrzeb szkoły.
- V.* Plan nadzoru opracowywany jest z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym oraz przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą
- zadania wynikające z koncepcji rozwoju szkoły:
 - współpraca z rodzicami w obszarze wychowania,
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym oraz promocja szkoły.
- VI.* Źródła zewnętrzne planu:
1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021:
 - Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.
 - Wdrażanie zmian w kształceniu zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia osób dorosłych.
 - Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologicznego – pedagogicznego wszystkim uczniom z uwzględnieniem różnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
 - Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne

i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.

- Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.

2. Tematyka w zakresie kontroli w roku szkolnym 2020/2021:

- Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się
- Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej

3. Tematyka w zakresie ewaluacji wewnętrznej:

- Ewaluacja systemu oceniania zachowania w WSO

4. Monitorowanie:

- Prowadzenie innowacji pedagogicznych i wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania.
- Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych.

Zawartość planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Zakres realizacji – forma nadzoru	Numer załącznika	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej	1	Dyrektor	
2.	Ocena pracy nauczycieli	2	Dyrektor	
3.	Obserwacja zajęć nauczycieli	3	Dyrektor	
4.	Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN	4	Dyrektor	
5.	Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa	5	Dyrektor	
6.	Nadzór nad realizacją podstawy programowej	6	Dyrektor	
7.	Projekt ewaluacji	7	Zespół nauczycieli	

Przedmiotem ewaluacji wewnętrznej będzie:

Realizacja: **Ewaluacja systemu oceniania zachowania w WSO** Wrzesień 2020 – czerwiec 2021

- systematyczne monitorowanie realizacji przyjętej ewaluacji,

Kontrola dotyczy przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa regulujących działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz inną działalność statutową szkoły, z uwzględnieniem:

- realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania,
- przestrzegania praw dziecka oraz upowszechniania wiedzy o tych prawach
- zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- kontroli prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej oraz dokumentacji obserwacji dzieci,
- monitorowania wybranych obszarów pracy nauczycieli.

Wspomaganie nauczycieli ma na celu:

- organizowanie szkoleń i narad zgodnie z potrzebami szkoły,
- opracowanie planu WDN,
- finansowe wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,
- inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych,
- pomoc nauczycielom w zdobyciu kolejnego stopnia awansu zawodowego.

Monitorowanie:

- Prowadzenie innowacji pedagogicznej i wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania.
- Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych.

Załącznik nr 1
Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej

Lp.	Przedmiot ewaluacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Ewaluacja systemu oceniania zachowania w WSO	wrzesień - czerwiec	Dyrektor, zespół ewaluacyjny: K. Ratajska, E. Skóra, A. Tokarska, Ż. Szczyrba

Wstępna diagnoza

Lp.	Przedmiot ewaluacji wewnętrznej	Wstępna diagnoza			
		Tak	Nie	Brak informacji	Źródło informacji
1.	Ewaluacja systemu oceniania zachowania w WSO				

Załącznik nr 2
Ocena pracy nauczycieli

Lp.	Rodzaj oceny	Zakres realizacji	Terminy	Osoby	Organizacja badań, techniki pozyskiwania informacji/narzędzia
1.	Ocena pracy nauczyciela	Dokumentowanie pracy nauczycieli niezbędne do dokonania oceny pracy: • obserwowanie zajęć z uczniami, • obserwowanie spotkań z rodzicami, • analiza, przegląd dokumentacji dydaktycznej i wychowawczej prowadzonej przez nauczyciela, • analiza dokumentów pracy zespołów zadaniowych (przedmiotowych, wychowawczych), w których uczestniczy dany nauczyciel	Cały rok szkolny	trzech nauczycieli	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji
2.	Ocena dorobku zawodowego	Dokumentowanie działań nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego: • ocena planów rozwoju pod kątem zgodności z koncepcją pracy szkoły, • ocena projektów i programów edukacyjnych, • wykorzystanie przez nauczycieli technologii komputerowej	Cały rok szkolny	Nauczyciele odbywający staż (2 n-li)	Kontrola działań nauczyciela opiekuna stażu, kontrola dokumentacji związanej z awansem zawodowym na stopień nauczyciela kontraktowego i mianowanego, obserwacje, ankietowanie

Załącznik nr 3

Obserwacja zajęć nauczycieli	
Cel obserwacji	Tematyka obserwacji
Ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego. Celem obserwacji zajęć jest: - gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych, - wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem, - diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych, - ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów. Obserwacji mogą podlegać: - zajęcia z uczniami, spotkania z rodzicami, imprezy szkolne	- Stosowanie zasad oceniania: - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie, - udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć, - udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju, - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu - Realizacja WSO: - rytmiczność i różnorodność oceniania z uwzględnieniem różnych dziedzin aktywności ucznia, - zgodność zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, - przestrzeganie przez nauczycieli ustalonych w szkole zasad oceniania uczniów, - dokumentowanie oceniania, - organizacja i dokumentowanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych. - Informowanie uczniów o celach uczenia się. - Wykorzystanie czasu zajęć edukacyjnych. - Stosowanie pomocy dydaktycznych. - Celowość zadawania prac domowych

Plan obserwacji lekcji i zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2020/2021

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Uwagi
1.	Hajdas- Burek		II b ed. wcz.									Dyrektor
2.	K. Ratajska			VI a l. wych.								Dyrektor
3.	Ż. Stanowska				zaj. psychol.							Dyrektor
4.	L. Michalska					zaj. bibliot.						Dyrektor
5.	S. Kulig							II a biathlon				Dyrektor
6.	J. Soltysiak								I. otwarta III b ed. wcz.			Dyrektor

Załącznik nr 4

Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN

Lp.	Formy doskonalenia zawodowego	Tematyka szkolenia	Planowany termin
1.	Sierpień 24.08.2020r. 10.00 Sierpień 28.08.2020r. 9.00	1.Omówienie stanu przygotowań placówki do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. 2.Podsumowanie działań w ramach KK 3. Raport z ewaluacji wewnętrznej 1.Podsumowanie nadzoru. 2.Wyłonienie zespołów zadaniowych. 3.Awans zawodowy nauczycieli. 4. Organizacja roku szkolnego 2020/2021: Zatwierdzenie planu pracy szkoły (zadania priorytetowe, przydział godzin, wychowawstw, czynności dodatkowe, plan lekcji, dyżury). b/ Przedstawienie aneksu nr 2 do projektu org. c/ Kalendarium roku szkolnego. d) Plan pracy zespołów przedmiotowych. e) Ewaluacja przedmiotowych systemów oceniania i rocznych dydaktycznych planów pracy. 5.Zmiany w prawie oświatowym.	Dyrektor M. Wija Zespół zadaniowy Dyrektor, wicedyrektor, n-le
2.	Wrzesień 09.09.2020 r. 15.30	1. Prowadzenie dokumentacji szkolnej. 2. Wybór zakresu ewaluacji wewnętrznej. 3. Ewaluacja SzPPW , Statutu SP28 , 4.Przedstawienie i zatwierdzenie planu doskonalenia zawodowego. 5. Omówienie planu nadzoru pedagogicznego w roku. szk.2020/21. 6. Harmonogram i obszary ewaluacji wewnętrznej. Konferencja szkoleniowa w ramach WDN:	Dyrektor Zespoły zadaniowe Dyrektor Zespoły zadaniowe

		Omówienie innowacji metodyczno- organizacyjnej „Mój zeszyt jest OK.” z uwzględnieniem celów, elementów oceniania kształtującego i wynikających z tego korzyści dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców	J. Soltysiak
3.	Listopad 04.11.2020r.	Konferencja szkoleniowa w ramach WDN: <u>Jak uczyć dzieci uczenia się?</u>	Edukator zewnętrzny PODN
4.	Grudzień 09.12.2020r.	Szkolenie w ramach WDN: Analiza wyników egzaminu po ósmej klasie. Podniesienie efektywności kształcenia.	E. Skóra
5.	Styczeń 8.01.2021 r.	1.Konferencja klasyfikacyjna.	Dyrektor Wychowawcy
6.	Styczeń 15.01.2021 r.	Konferencja podsumowująca pracę szkoły w I półroczu 2020/21.	Dyrektor Nauczyciele
7.	Marzec 03.03.2021 r.	Konferencja szkoleniowa w ramach WDN: Dziecko w świecie wartości.	Edukator zewnętrzny CDiKK
8.	Maj 5.05.2021 r.	1.Szkolenie WDN na bazie lekcji otwartej p. J. Soltysiak 2.Wstępny raport z ewaluacji wewnętrznej.	Zespoły przedmiotowe, dyrektor
9.	Czerwiec 18.06.2021r.	1.Konferencja klasyfikacyjna . Wstępne podsumowanie wyników nauczania	Dyrektor, wicedyrektor
10.	Czerwiec 25.06.2021r.	1.Konferencja podsumowująca rok szkolny 2020/2021. 2.Analiza rezultatów nauczania, wnioski do pracy na następny rok szkolny.	Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele, przewodniczący zespołów przed.

Załącznik nr 5

Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły

Temat	Cel	Termin	Czynności kontrolne	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
Kontrola bazy dydaktycznej	Sprawdzenie, czy baza dydaktyczna szkoły odpowiada przepisom BHP	Sierpień 2020 i luty 2021	Przegląd bazy dydaktycznej, obserwacja pomieszczeń szkoły	Dyrektor, inspektor BHP	
Kontrola realizacji programów nauczania i podstawy programowej	Sprawdzenie realizacji warunków realizacji wskazanych w podstawie programowej	Cały rok			
Zgodność prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania z przepisami prawa w zakresie dotyczącym arkuszy ocen uczniów	Sprawdzenie, czy dokumentacja szkolna prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami	Listopad 2020 i styczeń 2021	Analiza dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela, dokumentującej proces dydaktyczny i realizację podstawy programowej	Dyrektor	
Organizacja i przebieg egzaminu zewnętrznego	Sprawdzenie, czy realizowane są w szkole zadania wynikające z przepisów regulujących organizację i przebieg egzaminu zewnętrznego	Październik 2020 i marzec 2021	Analiza dokumentacji prowadzonej w związku z egzaminami zewnętrznymi, kontrola przestrzegania terminów wynikających z procedur, kontrola wychowawców klas w kontekście przeprowadzanych działań w zakresie popularyzacji zasad i procedur przeprowadzania egzaminu	Dyrektor	
Realizacja regulaminu dyżurów nauczycielskich	Sprawdzenie, czy dyżury nauczycieli pełnione są zgodnie z	Cały rok	Obserwacja nauczycieli, czy pełnią dyżur zgodnie z harmonogramem	Dyrektor	

	regulaminem dyżurów obowiązującym w szkole oraz czy nauczyciele pełnią dyżury zgonie z harmonogramem		i regulaminem dyżurów		
Organizacja pracy świetlicy szkolnej, realizacja zadań	Sprawdzenie, czy organizacja pracy świetlicy szkolnej jest zgodna z przepisami ogólnymi i wewnętrznymi szkoły oraz w jaki sposób realizowane są zadania świetlicy	Październik–grudzień 2020	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami	Dyrektor	
Kontrola dokumentacji wycieczek szkolnych	Sprawdzenie, czy wycieczki szkolne realizowane są zgodnie z przepisami prawa	Październik–grudzień 2020	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami	Dyrektor	
Zgodność organizacji zajęć edukacyjnych z języków obcych z ramowymi planami nauczania	Sprawdzenie, czy organizacja i przebieg zajęć edukacyjnych z języków obcych są zgodne z ramowymi planami nauczania	Brak klas starszych VII - VIII	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami		

Załącznik nr 6
Nadzór nad realizacją podstawy programowej – cele ogólne kształcenia

Umiejętności	Nadzór		
	Kontrola	Ewaluacja	Wspomaganie
Umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno-komunikacyjnymi	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji: - wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia, - korzystanie ze szkolnej pracowni komputerowej. 2. Systematyczność wykorzystania technologii komputerowej	Szkolenie z wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych
Zgodność planu dydaktycznego z podstawą programową	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji.	Rozmowy poobserwacyjne
Zgodność realizacji godzin dydaktycznych z ramowym planem nauczania i planem dydaktycznym	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji. 2. Wywiad z nauczycielami na temat zgodności realizacji godzin dydaktycznych z ramowym planem nauczania i planem dydaktycznym	Wywiad
Stopień opanowania przez uczniów czynności i umiejętności z podstawy programowej	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji. 2. Arkusz samooceny nauczyciela. 3. Arkusze monitorowania. 4. Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych.	Rozmowy poobserwacyjne

Załącznik nr 7
Projekt ewaluacji

Zdefiniowanie celów ewaluacji	Celem ewaluacji wewnętrznej jest usprawnienie i podniesienie jakości Szkolnego Systemu Oceniania Zachowania w klasach 4 i 8, wyciągnięcie i wdrożenie wniosków i rekomendacji wynikających z przeprowadzonego badania.
Określenie odbiorców ewaluacji	Dyrektor szkoły, nauczyciele, uczniowie, rodzice
Identyfikacja zasobów (czasowych, finansowych, ludzkich)	• Czas realizacji ewaluacji – rok szkolny (październik - czerwiec), • wyniki potrzebne w pierwszych miesiącach roku szkolnego 2021/2022, • koszt papieru, tonera,
Wskazanie wykonawców ewaluacji (członków zespołu ewaluacyjnego)	Cztery osoby: K. Ratajska, Elżbieta Skóra, A. Tokarska, Ż. Stanowska Osoby te będą opracowywać koncepcję ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacji, zbierać dane oraz pisać raport
Określenie przedmiotu ewaluacji	Przedmiotem badania w bieżącym roku szkolnym będzie: Wymaganie 4: Kształtowane są postawy i respektowane normy prospołeczne.
Sformułowanie pytań kluczowych (badawczych)	a). zbadanie czy uczniowie zostali poinformowani o Szkolnym Systemie oceniania punktowego i wymaganiach punktowych na poszczególne oceny z zachowania. b). zbadanie czy rodzice znają Szkolny System Oceniania Zachowania. c). zbadanie czy ocenianie zachowania jest prowadzone w sposób systematyczny. d). zbadanie czy wszyscy nauczyciele uczestniczą w ocenie zachowania i kształtowania postaw uczniów. e) zbadanie, czy zasady oceniania zachowania są motywujące dla ucznia. f). zbadanie, czy zasady oceniania zachowania są jasne i przejrzyste dla ucznia, rodzica i nauczyciela. g). zbadanie, czy zasady oceniania sprzyjają wychowaniu do wartości, kształtowaniu postaw i respektowaniu norm społecznych.
Określenie kryteriów ewaluacji	Podczas badania szkolnego punktowego systemu oceniania zachowania chcemy skupić się na następujących kryteriach, które wyznaczają wymagania, oczekiwania, potrzeby, jakie wiążemy z tym obszarem a mianowicie: a). Jawność

	b). Sprawiedliwość c). Zrozumiałość d). Skuteczność e). Zadowolenie
Dobór metod badawczych	Analiza dokumentów, ankieta dla nauczyciela, ankieta dla rodziców, ankieta dla uczniów, wywiad i rozmowa
Określenie ram czasowych ewaluacji (harmonogramu)	sierpień/ wrzesień 2020 - posiedzenie rady pedagogicznej Określenie przedmiotu ewaluacji. Określenie celów ewaluacji. październik 2020 r. - Określenie kryteriów ewaluacji. Określenie metod badawczych. Określenie próby badawczej. styczeń 2021 r. - Opracowanie metod badawczych. luty, marzec 2021 r. - Zbieranie informacji. kwiecień 2021 r. - Analiza zebranych informacji. maj 2021 r. - Wyciąganie wniosków w postaci mocnych i słabych stron. Sporządzenie rekomendacji do dalszej pracy. czerwiec 2021 r. - Przedstawienie radzie pedagogicznej wyników ewaluacji w postaci raportu
Określenie formatu raportu i sposobu upowszechniania wyników	Raport w formacie Word przedstawiony na radzie pedagogicznej


Dyrektor Szkoły
.....Leszek Wróbel.....
(Dyrektor)