

**Plan nadzoru pedagogicznego
Szkoły Podstawowej Nr 28 w Wodzisławiu Śl.
na rok szkolny 2017/2018**

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 sierpnia 2015 r w sprawie wymagań wobec szkół i placówek,
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 59 i 949).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 60 i 949).

I. Nadzór pedagogiczny realizowany jest przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 60 ust 3 pkt. 1 *Ustawy Prawo Oświatowe*
Formami nadzoru pedagogicznego są:

1. Ewaluacja wewnętrzna przeprowadzana w celu gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych przez szkołę. Wyniki badań ewaluacyjnych będą wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów w szkole.
2. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły, przeprowadzona w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
3. Wspomaganie nauczycieli przeprowadzane w celu inspirowania i intensyfikowania w szkole procesów służących poprawie oraz doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój uczniów w realizacji ich zadań. Wspomaganie to:
 - organizowanie szkoleń i porad,
 - motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego,
 - przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora szkoły nadzoru pedagogicznego.

II. Dyrektor szkoły, realizując zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego (ewaluacji, kontroli, wspomaganie), przede wszystkim obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły.

- III. Dyrektor szkoły monitoruje działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz realizację innych zadań statutowych szkoły poprzez zbieranie i analizę informacji.
- IV. Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 33 uo., w trybie działań planowych lub doraźnych:
1. Działania planowe realizowane są zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017.
 2. Działania doraźne realizowane są, kiedy zaistnieje potrzeba podjęcia działań nieuwzględnionych w planie nadzoru pedagogicznego.
 3. Działania planowe i doraźne wynikają z potrzeb szkoły.
- V. Plan nadzoru opracowywany jest z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym oraz przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą
- zadania wynikające z koncepcji rozwoju szkoły:
 - współpraca z rodzicami w obszarze wychowania,
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym oraz promocja szkoły.
- VI. Źródła zewnętrzne planu:
1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018:
 - Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego;
 - Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej;
 - Bezpieczeństwo w internecie, odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych;
 - Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek;
 - Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły;
 - Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty
 2. Tematyka w zakresie kontroli w roku szkolnym 2017/2018:
 - Ocena prawidłowości zapewnienia warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych
 - Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne

- Organizację pomocy psychologiczno - pedagogicznej we wszystkich typach szkół
3. Tematyka w zakresie ewaluacji wewnętrznej:
- Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej
4. Monitorowanie:
- Realizacji podstawy programowej
 - Prowadzenia prawidłowo dokumentacji zajęć

Zawartość planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018

Lp.	Zakres realizacji – forma nadzoru	Numer załącznika	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej	1	Dyrektor	
2.	Ocena pracy nauczycieli	2	Dyrektor	
3.	Obserwacja zajęć nauczycieli	3	Dyrektor	
4.	Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN	4	Dyrektor	
5.	Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa	5	Dyrektor	
6.	Nadzór nad realizacją podstawy programowej	6	Dyrektor	
7.	Projekt ewaluacji	7	Zespół nauczycieli	

Przedmiotem ewaluacji wewnętrznej będzie:

Realizacja planu naprawczego dotyczącego: „Poprawy efektywności kształcenia GMS”

- systematyczne monitorowanie realizacji przyjętego programu,
- ewaluacja skuteczności podejmowanych działań w ramach programu naprawczego.

Kontrola dotyczy przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa regulujących działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz inną działalność statutową szkoły, z uwzględnieniem:

- realizacji podstawy programowej i ramowych planów nauczania,
- przestrzegania praw dziecka oraz upowszechniania wiedzy o tych prawach
- zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- kontroli prowadzonej przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej oraz dokumentacji obserwacji dzieci,
- monitorowania wybranych obszarów pracy nauczycieli.

Wspomaganie nauczycieli ma na celu:

- organizowanie szkoleń i narad zgodnie z potrzebami szkoły,
- opracowanie planu WDN,
- finansowe wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego,
- inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych,
- pomoc nauczycielom w zdobyciu kolejnego stopnia awansu zawodowego.

Monitorowanie:

Monitorowanie realizacji podstawy programowej.

Załącznik nr 1
Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej

Lp.	Przedmiot ewaluacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1.	Realizacja planu naprawczego dotyczącego: „Poprawy efektywności kształcenia GMS” • systematyczne monitorowanie realizacji przyjętego programu, • ewaluacja skuteczności podejmowanych działań w ramach programu naprawczego.	Maj - czerwiec	Dyrektor, zespół ewaluacyjny: K. Koczy, I. Pawłowska, M. Wija

Wstępna diagnoza

Lp.	Przedmiot ewaluacji wewnętrznej	Wstępna diagnoza			
		Tak	Nie	Brak informacji	Źródło informacji
1.	Realizacja planu naprawczego dotyczącego: „Poprawy efektywności kształcenia GMS”	x			Sprawdziany wewnątrzszkolne, egzaminy zewnętrzne, EWD

Załącznik nr 2
Ocena pracy nauczycieli

Lp.	Rodzaj oceny	Zakres realizacji	Terminy	Osoby	Organizacja badań, techniki pozyskiwania informacji/narzędzia
1.	Ocena pracy nauczyciela	Dokumentowanie pracy nauczycieli niezbędne do dokonania oceny pracy: • obserwowanie zajęć z uczniami, • obserwowanie spotkań z rodzicami, • analiza, przegląd dokumentacji dydaktycznej i wychowawczej prowadzonej przez nauczyciela, • analiza dokumentów pracy zespołów zadaniowych (przedmiotowych, wychowawczych), w których uczestniczy dany nauczyciel	Cały rok szkolny	Trzech nauczycieli	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji
2.	Ocena dorobku zawodowego	Dokumentowanie działań nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego: • ocena planów rozwoju pod kątem zgodności z koncepcją pracy szkoły, • ocena projektów i programów edukacyjnych, • wykorzystanie przez nauczycieli technologii komputerowej	Cały rok szkolny	Nauczyciele odbywający staż	Kontrola działań nauczyciela opiekuna stażu, kontrola dokumentacji związanej z awansem zawodowym na stopień nauczyciela kontraktowego i mianowanego, obserwacje, ankietowanie

Załącznik nr 3

Obserwacja zajęć nauczycieli	
Cel obserwacji	Tematyka obserwacji
Ocena efektów pracy nauczyciela w zakresie wybranych elementów procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego. Celem obserwacji zajęć jest: - gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych, - wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem, - diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych, - ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów. Obserwacji mogą podlegać: - zajęcia z uczniami, spotkania z rodzicami, imprezy szkolne	- Stosowanie zasad oceniania: - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie, - udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć, - udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju, - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu - Realizacja WSO: - rytmiczność i różnorodność oceniania z uwzględnieniem różnych dziedzin aktywności ucznia, - zgodność zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, - przestrzeganie przez nauczycieli ustalonych w szkole zasad oceniania uczniów, - dokumentowanie oceniania, - organizacja i dokumentowanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych. - Informowanie uczniów o celach uczenia się. - Wykorzystanie czasu zajęć edukacyjnych. - Stosowanie pomocy dydaktycznych. - Celowość zadawania prac domowych

Plan obserwacji lekcji i zajęć pozalekcyjnych w roku szkolnym 2017/2018

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Uwagi
1.	M. Jaszczurowska		VII j.ang									Dyrektor
2.	K. Woroszyło			I religia								Dyrektor
3.	T. Zieliński				Lekcja otwarta II c							Dyrektor
4.	K. Balińska					III a j. niem.						Dyrektor
5.	B. Haligowska						II b j. polski					Dyrektor
6.	A. Konieczna							III b chemia				Dyrektor
7.	E. Skóra								II a matemat.			Dyrektor
8.	M. Antończak									IIIc biol.		Dyrektor

Załącznik nr 4
Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN

Lp.	Formy doskonalenia zawodowego	Tematyka szkolenia	Planowany termin
1.	Konferencja plenarna.	1.Omówienie stanu przygotowań placówki do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. 2.Podsumowanie nadzoru. 3.Wyłonienie zespołów zadaniowych. 4.Awans zawodowy nauczycieli. 5.Podsumowanie wyników egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych. 6. Organizacja roku szkolnego 2017/2018: a) Zatwierdzenie planu pracy szkoły (zadania priorytetowe, przydział godzin, wychowawstw, czynności dodatkowe, plan lekcji, dyżury). b/ Przedstawienie aneksu nr 1 do projektu org. c/ Kalendarium roku szkolnego. d) Plan pracy zespołów przedmiotowych. e) Ewaluacja przedmiotowych systemów oceniania i rocznych dydaktycznych planów pracy. 4. Zmiany w prawie oświatowym.	Dyrektor Dyrektor, wicedyrektor, n-le Sierpień 28.08.2017r.
2.	Szkolenie	Szkolenie BHP.	Wrzesień 04.09.2017r.

3.	Konferencja Rady Pedagogicznej	1. Prowadzenie dokumentacji szkolnej. 2. Wybór zakresu ewaluacji wewnętrznej. 3. Ewaluacja SzPW , SzPP, Statutu SP28 , Regulaminu przyznawania stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe. 4.Przedstawienie i zatwierdzenie planu doskonalenia zawodowego. 5. Omówienie planu nadzoru pedagogicznego w roku. szk.2017/18. 6. Harmonogram i obszary ewaluacji wewnętrznej.	Dyrektor Zespoły zadaniowe Dyrektor Zespoły zadaniowe Wrzesień 13.IX.2017 r.
4.	Szkolenie w ramach WDN	<u>Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły</u>	Edukator zewnętrzny CDiKK Październik 04.10.2017r.
5.	Konferencja szkoleniowa w ramach WDN	Konferencja szkoleniowa w ramach WDN: Analiza wyników egzaminu gimnazjalnego. Podniesienie efektywności kształcenia.	A. Konieczna, E.Skóra Listopad
6.	Konferencja szkoleniowa w ramach WDN	<u>Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych</u>	Dyrektor Edukator zewnętrzny CDiKD, Rybnik Grudzień 06.12.2017r.
7.	Konferencja Szkolenie w ramach WDN	1.Konferencja klasyfikacyjna. 2.Szkolenie w ramach WDN na bazie lekcji otwartej p. T. Zielińskiego..	Zespół przedmiotowy w.-f. Styczeń 3.01.2018r
8.	Konferencja	Konferencja podsumowująca pracę szkoły w I półroczu 2017/18.	Dyrektor Nauczyciele

9.	Szkolenie w ramach WDN	<u>Budowanie wizerunku i dobrej marki szkoły</u>	Dyrektor Edukator zewnętrzny PODN Marzec 07.03.2018r.
10.	Szkolenie w ramach WDN	<u>Obudzić umysł – przeciwdziałanie bezradności intelektualnej uczniów</u>	Dyrektor, Edukator zewnętrzny PODN Kwiecień 04.04.2018r.
11.	Konferencja	1.Podsumowanie realizacji projektów edukacyjnych. 2.Wstępny raport z ewaluacji wewnętrznej.	Zespoły przedmiotowe, dyrektor Maj 9.05.2018r.
12.	Konferencja	1.Konferencja klasyfikacyjna . Wstępne podsumowanie wyników nauczania	Dyrektor, wicedyrektor Czerwiec 15.06.2018r.
13.	Konferencja	1.Konferencja podsumowująca rok szkolny 2017/2018. 2.Analiza rezultatów nauczania, wnioski do pracy na następny rok szkolny	Dyrektor, wicedyrektorzy, nauczyciele, przewodniczący zespółów przed. 22.06.2018r.

Załącznik nr 5

Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły

Temat	Cel	Termin	Czynności kontrolne	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
Kontrola bazy dydaktycznej	Sprawdzenie, czy baza dydaktyczna szkoły odpowiada przepisom BHP	Sierpień 2017 i luty 2018	Przegląd bazy dydaktycznej, obserwacja pomieszczeń szkoły	Dyrektor, społeczny inspektor pracy, inspektor BHP	
Kontrola realizacji programów nauczania i podstawy programowej	Sprawdzenie realizacji warunków realizacji wskazanych w podstawie programowej	Cały rok			
Zgodność prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania z przepisami prawa w zakresie dotyczącym arkuszy ocen uczniów	Sprawdzenie, czy dokumentacja szkolna prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami	Listopad 2017 i styczeń 2018	Analiza dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela, dokumentującej proces dydaktyczny i realizację podstawy programowej	Dyrektor	
Organizacja i przebieg egzaminu zewnętrznego	Sprawdzenie, czy realizowane są w szkole zadania wynikające z przepisów regulujących organizację i przebieg egzaminu zewnętrznego	Październik 2017 i marzec 2018	Analiza dokumentacji prowadzonej w związku z egzaminami zewnętrznymi, kontrola przestrzegania terminów wynikających z procedur, kontrola	Dyrektor	

			wychowawców klas w kontekście przeprowadzanych działań w zakresie popularyzacji zasad i procedur przeprowadzania egzaminu		
Realizacja regulaminu dyżurów nauczycielskich	Sprawdzenie, czy dyżury nauczycieli pełnione są zgodnie z regulaminem dyżurów obowiązującym w szkole oraz czy nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z harmonogramem	Cały rok	Obserwacja nauczycieli, czy pełnią dyżur zgodnie z harmonogramem i regulaminem dyżurów	Dyrektor	
Organizacja pracy świetlicy szkolnej, realizacja zadań	Sprawdzenie, czy organizacja pracy świetlicy szkolnej jest zgodna z przepisami ogólnymi i wewnętrznymi szkoły oraz w jaki sposób realizowane są zadania świetlicy	Październik–grudzień 2017	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami	Dyrektor	
Kontrola dokumentacji wycieczek szkolnych	Sprawdzenie, czy wycieczki szkolne realizowane są zgodnie z przepisami prawa	Październik–grudzień 2017	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami	Dyrektor	
Zgodność organizacji zajęć edukacyjnych z języków obcych z ramowymi planami nauczania w publicznych gimnazjach	Sprawdzenie, czy organizacja i przebieg zajęć edukacyjnych z języków obcych są zgodne z ramowymi planami nauczania	Październik–grudzień 2017	Obserwacja zajęć, analiza dokumentacji, wywiad swobodny z uczniami i nauczycielami	Dyrektor	

Załącznik nr 6
Nadzór nad realizacją podstawy programowej – cele ogólne kształcenia

Umiejętności	Nadzór		
	Kontrola	Ewaluacja	Wspomaganie
Umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno-komunikacyjnymi	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji: - wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia, - korzystanie ze szkolnej pracowni komputerowej. 2. Systematyczność wykorzystania technologii komputerowej	Szkolenie z wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych
Zgodność planu dydaktycznego z podstawą programową	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji. 2. Ankieta dla nauczycieli	Rozmowy poobserwacyjne
Zgodność realizacji godzin dydaktycznych z ramowym planem nauczania i planem dydaktycznym	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji. 2. Wywiad z nauczycielami na temat zgodności realizacji godzin dydaktycznych z ramowym planem nauczania i planem dydaktycznym	Wywiad
Stopień opanowania przez uczniów czynności i umiejętności z podstawy programowej	Analiza dokumentów, zapisy w dzienniku	1. Obserwacje lekcji. 2. Arkusz samooceny nauczyciela. 3. Arkusze monitorowania. 4. Analiza efektów kształcenia – stopnia opanowania przez uczniów umiejętności z podstawy programowej	Rozmowy poobserwacyjne

Załącznik nr 7

Projekt ewaluacji

Poprawa efektywności kształcenia GMS	
Zdefiniowanie celów ewaluacji	Realizacja programu naprawczego przez wszystkich nauczycieli
Określenie odbiorców ewaluacji	Dyrektor szkoły, nauczyciele
Identyfikacja zasobów (czasowych, finansowych, ludzkich)	• Czas realizacji ewaluacji – rok szkolny (wrzesień - czerwiec), • wyniki potrzebne w pierwszych miesiącach roku szkolnego 2017/2018, • koszt papieru, tonera,
Wskazanie wykonawców ewaluacji (członków zespołu ewaluacyjnego)	Trzy osoby: Katarzyna Koczy, Izabela Pawłowska, Marta Wija Osoby te będą opracowywać koncepcję ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacji, zbierać dane oraz pisać raport
Określenie przedmiotu ewaluacji	Poprawa efektywności kształcenia GMS
Sformułowanie pytań kluczowych (badawczych)	1. W jaki sposób nauczyciele realizują przyjęte założenia? 2. W jaki sposób nauczyciele monitorują program? 3. W jaki sposób nauczyciele wykorzystują uzyskane wyniki do poprawy efektywności kształcenia?
Określenie kryteriów ewaluacji	1. Nauczyciele odnoszą się w codziennej pracy z uczniami do programu naprawczego. 2. Monitorowanie realizacji programu przeprowadza się w perspektywie każdego ucznia. 3. Nauczyciele korzystają z wyników testów na wstąpi oraz kolejnych do opracowywania metod pracy z uczniami. 4. Zespół nauczycieli jest odpowiedzialny za realizację programu naprawczego
Dobór metod badawczych	Analiza dokumentów, ankieta dla nauczyciela, ankieta dla rodziców, ankieta dla uczniów, obserwacja zajęć
Określenie ram czasowych ewaluacji (harmonogramu)	• październik - tworzenie projektu ewaluacji wewnętrznej • styczeń – zebranie informacji od nauczycieli • maj – zebranie informacji od uczniów, rodziców, nauczycieli

	• luty – wstępny raport ewaluacyjny • czerwiec – raport ewaluacyjny
Określenie formatu raportu i sposobu upowszechniania wyników	Raport w formacie Word przedstawiony na radzie pedagogicznej